

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach
ul. Lechicka 24
40-609 Katowice

OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE/~~KIEROWNICZE STANOWISKO~~
URZĘDNICZE*

(podstawa prawna – art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych)

Zgodnie z art. 18^{3ca} § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, zapewniając, że proces rekrutacyjny będzie przebiegał w sposób niedyskryminujący, a ogłoszenie o naborze na stanowisko oraz nazwa stanowiska jest neutralna pod względem płci (co jest rozumiane jako niepreferowanie w trakcie naboru na dane stanowisko żadnej płci),

zawiadamiamy, że poszukujemy osoby do zatrudnienia na stanowisko:

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w Wydziale Drogownictwa - pełny wymiar czasu pracy 1/1
(nazwa stanowiska**)

1. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem, tj. wymagania konieczne do podjęcia pracy na danym stanowisku:
 - wykształcenie: wyższe inżynierskie budowlane,
 - specjalność: wyższe techniczne budownictwo,
 - uprawnienia zawodowe konieczne: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - doświadczenie zawodowe: co najmniej 2 lata na stanowisku Kierownika Budowy/Kierownika robót drogowych lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie robót drogowych,
 - staż pracy: min 4 lata,
 - obywatelstwo polskie,
 - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
 - pracownik samorządowy na stanowisku urzędniczym, nie może wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronniczość lub interesowność oraz zajęć sprzecznych z obowiązkami wynikającymi z ustawy,
 - znajomość ustaw: Kpa, Prawo budowlane, o drogach publicznych, o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, Prawo zamówień publicznych, Prawo o ruchu drogowym, rozporządzenia w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
 - kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo skarbowe,
 - przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa,
 - nie poszlakowa opinia,
 - prawo jazdy kategorii „B” od co najmniej 1 roku,
 - znajomość obsługi komputera w zakresie: edytora tekstu WORD i arkusza kalkulacyjnego Excel,
 - umiejętność pracy w zespole,
 - umiejętność prowadzenia rozmów z klientem.
2. Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem, tj. pozostałe wymagania, pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na danym stanowisku:
 - wiedza w zakresie technologii i wyrobów budowlanych stosowanych w realizacji robót drogowych,

- umiejętność oceny stopnia zaawansowania realizacji inwestycji budowlanej w odniesieniu do harmonogramu robót przygotowanego przez Wykonawcę,
 - umiejętność sporządzania przedmiarów robót i kosztorysów, wiedza z zakresu wytycznych dotyczących projektowania dróg i technologii realizacji.
3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:
- pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami,
 - prowadzenie spraw związanych z bieżącym utrzymaniem dróg wojewódzkich,
 - prowadzenie spraw związanych z przygotowaniem i realizacją budów, przebudów i remontów dróg,
 - przygotowanie specyfikacji warunków zamówienia, w części dotyczącej opisu przedmiotu zamówienia, warunków wymaganych od Wykonawców i warunków technicznych wymaganych dla budów, przebudów, remontów dróg i dostaw zgodnie z wymogami ustaw PZP i wytycznymi wewnętrznymi ZDW w Katowicach,
 - rozpatrywanie skarg, wniosków i postulatów dotyczących stanu dróg i elementów pasa drogowego, zaawansowania nadzorowanych robót budowlanych i innych,
 - wizje w terenie celem określenia stanu technicznego drogi,
 - dokonywanie odbiorów końcowych budowlanych robót drogowych wykonywanych w ramach zadań realizowanych przez ZDW w Katowicach oraz wykonywanie przeglądów gwarancyjnych,
 - weryfikacja dokumentacji projektowej przygotowanej na potrzeby prowadzonych remontów dróg,
 - inne zadania i czynności nie zbędne dla prawidłowego funkcjonowania ZDW w Katowicach,
 - nadzór nad wykonywaniem dokumentacji projektowych oraz dokonywanie ich odbiorów, weryfikacji kosztorysów,
 - przygotowywanie materiałów do zleceń dokumentacji projektowej.
4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:
- stan zdrowia pozwalający na pracę przy komputerze oraz pracę w terenie,
 - praca administracyjno-biurowa i w terenie.
5. Informacja o wynagrodzeniu, o którym mowa w art. 18^{3c} § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, jego początkowej wysokości lub jego przedziale – opartym na obiektywnych, neutralnych kryteriach, w szczególności pod względem płci oraz informacja o odpowiednich postanowieniach regulaminu wynagradzania:
- wynagrodzenie zasadnicze brutto: od 8.000 zł do 9.000 zł
 - dodatek za wieloletnią pracę od 5% do 20 %
 - może być przyznany dodatek funkcyjny.
- Wysokość wynagrodzenia jest ustalana w zależności od posiadanego doświadczenia i kompetencji. Oferujemy również inne świadczenia związane z pracą przysługujące na zasadach określonych w regulaminie wynagradzania, w tym dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „trzynastka”, premie kwartalne oraz pakiet z ZFŚS.
- Istnieje możliwość podnoszenia kwalifikacji poprzez udział w szkoleniach.
6. Informacja, czy w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Katowicach w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, ~~wynosi~~/nie wynosi* co najmniej 6%.
7. Wymagane dokumenty:
- a) podpisany kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie – link <https://zdwkatowice-bip.slaskie.pl/nabor-pracownikow>,
 - b) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
 - c) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe,
 - d) kopie świadectw pracy lub zaświadczeń o zatrudnieniu, potwierdzających staż pracy i doświadczenie,
 - e) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku osób, które zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy,
 - f) podpisane oświadczenie o niekaralności – link <https://zdwkatowice-bip.slaskie.pl/nabor-pracownikow>,

- g) podpisane oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych – link <https://zdwkatowice-bip.slaskie.pl/nabor-pracownikow>,
 - h) podpisana zgoda osoby na przetwarzanie danych osobowych w sprawach związanych z procesem naboru i przechowywania ofert (powyższe dotyczy danych osobowych, innych niż wymagane w ogłoszeniu o naborze) – druk w załączeniu.
8. Wymagane dokumenty należy przesyłać – w zamkniętych kopertach, z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „**Dotyczy naboru na stanowisko Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w Wydziale Drogownictwa**” wraz ze znakiem naboru – na adres: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach, ul. Lechicka 24; 40-609 Katowice.
Zamknięte koperty z dokumentami, opisane w sposób jw., można również składać osobiście w Kancelarii, w siedzibie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
 9. Dokumenty należy złożyć w terminie 30 dni od daty opublikowania niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej.
Oferty, które wpłyną do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach po terminie (decyduje data stempla pocztowego lub data złożenia dokumentów w Kancelarii, w siedzibie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach), nie będą rozpatrywane.
 10. W trakcie naboru będzie przeprowadzana rozmowa kwalifikacyjna, polegająca w szczególności na ocenie wiedzy fachowej, umiejętności wypowiedzi oraz prezentacji osoby ubiegającej się o zatrudnienie. W razie potrzeby zostanie przeprowadzony test sprawdzający. Niezbędne informacje są udzielane pod numerem telefonu (032) 78 19 202.
 11. Informację o wynikach naboru upowszechnia się niezwłocznie po przeprowadzonym i zakończonym naborze. Informację umieszcza się na tablicy informacyjnej Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej.
 12. Dokumenty zawarte w ofercie osoby, która została wybrana w procesie naboru dołącza się do akt osobowych.
 13. Dokumenty, zawarte w ofertach osób ubiegających się o zatrudnienie, których nazwiska umieszczone zostały w protokole, będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną, a następnie będą podlegały zniszczeniu. Dokumenty, zawarte w ofertach pozostałych osób, będą zwracane na żądanie, a nieodebrane w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia ogłoszenia o naborze, będą podlegały zniszczeniu.

Klauzula informacyjna

Informacje

podawane w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą

Podstawa prawna: Art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119), (Dz. Urz. UE. L. z 2018 r. Nr 127) zwanego dalej RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych osoby ubiegającej się o zatrudnienie jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach (ZDW w Katowicach) z siedzibą przy ul. Lechickiej 24, 40-609 Katowice; tel.: +48 (32) 78 19 211; fax.: +48 (32) 78 19 200; e-mail: sekretariat@zdw.katowice.pl.
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych w ZDW w Katowicach – e-mail: iod@zdw.katowice.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane celem ewidencjonowania korespondencji, rekrutacji (nabór na wolne stanowisko pracy, rozpatrywanie kandydatur i wybór osoby ubiegającej się o zatrudnienie na wolne stanowisko pracy) oraz archiwizacji dokumentacji.
4. Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych w powyższych celach są:
 - a) obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 9 ust. 2 lit. b RODO), wynikający z art. 11-15 ustawy o pracownikach samorządowych.
 - b) obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikający z art. 22¹ ustawy – Kodeks pracy,
 - c) wyrażenie zgody osoby ubiegającej się o zatrudnienie na przetwarzanie danych osobowych w sprawach związanych z procesem naboru i przechowywania ofert – dotyczy danych osobowych, innych niż wymagane w ogłoszeniu o naborze (art. 6 ust 1 lit. a RODO),
 - d) obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikający z art. 6 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
5. Odbiorcami danych będą tylko podmioty upoważnione z mocy prawa oraz inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją. Dane osobowe osoby ubiegającej się o zatrudnienie będą publikowane na tablicy informacyjnej ZDW w Katowicach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych osoby ubiegającej się o zatrudnienie do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w punkcie 3 celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
8. Osobie ubiegającej się o zatrudnienie, w związku z przekazaniem danych, przysługuje prawo żądania od Administratora:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba ubiegająca się o zatrudnienie uzna, że przetwarzanie danych osobowych osoby ubiegającej się o zatrudnienie narusza przepisy RODO.
9. Osobie ubiegającej się o zatrudnienie nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo do sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby ubiegającej się o zatrudnienie jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. W przypadku, w którym przetwarzanie danych osobowych osoby ubiegającej się o zatrudnienie odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO), osobie ubiegającej się o zatrudnienie przysługuje prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

11. Podanie danych osobowych jest warunkiem prowadzenia postępowania w sprawie naboru. Przy czym podanie danych jest:
 - a) obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa,
 - b) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie zgody osoby ubiegającej się o zatrudnienie lub ma na celu zawarcie umowy.Konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie aplikacji osoby ubiegającej się o zatrudnienie bez rozpatrzenia.
12. Decyzje dotyczące danych osobowych osoby ubiegającej się o zatrudnienie nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie zastosujemy wobec nich profilowania.

* *niewłaściwe skreślić*

** *nazwa stanowiska – zgodna z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych*

*** **Wyjaśnienie:** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, z uwagi na ważne względy interesu publicznego.*

Druk stosowany od 24.12.2025 r.